

Směrnice - úplata za zájmové vzdělávání ve ŠD

Vypracovala:	Mgr. Helena Handlová, ředitelka školy
Platnost od:	23. 08. 2022
Účinnost od:	01. 09. 2022

Školní družina je součástí Základní školy Tvarožná Lhota.

Čl. I

Základní ustanovení

1. Tato směrnice určuje veškeré náležitosti týkající se stanovení a způsobu úhrady úplaty ve školní družině (dále ŠD) ZŠ v souladu se zněním § 123 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu s prováděcím předpisem k tomuto zákonu, tj. § 11 a 14 vyhlášky č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.
2. Právnícká osoba použije úplatu na částečnou úhradu neinvestičních výdajů při výchovné a vzdělávací činnosti školní družiny v ZŠ Tvarožná Lhota.

Čl. II

Výše úplaty

1. Výše úplaty je stanovena v souladu s výše uvedenými předpisy a činí 150,-- Kč za jeden měsíc na jednoho žáka za započatou docházku v příslušném kalendářním měsíci. V době hlavních prázdnin není školní družina v provozu, proto se úplata za tyto dva měsíce nevybírání.

Čl. III

Úhrada úplaty

1. Úplatu hradí zákonní zástupci žáka.
2. Úplata se zpětně nevrací z důvodu nemoci dítěte.
3. Pokud se žák v průběhu školního roku odhlásí ze školní družiny, bude mu vrácena úplata za celé měsíce následující po odhlášení z docházky.
4. Úplata se bude vybírat pololetně, tj. do konce měsíce září za 1. pololetí (září-leden) a do konce měsíce února za 2. pololetí (únor-červen).
5. Úhradu vybírá vychovatelka školní družiny. Pokladní školy určenou část úhrady úplaty řádně zavede do hlavní pokladny školy.
6. Úplata je vymahatelná.
7. Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

Čl. IV.

Osvobození od úplaty

1. Úplata může být snížena nebo prominuta žákovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příspěvek, který podle § 20 odst. 1 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba. Tuto skutečnost musí prokázat zákonný zástupce žáka ředitele ZŠ.
2. Úplata může být snížena nebo prominuta dále žákovi, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči, podle § 37 až 39 a § 43 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena. Tuto skutečnost musí prokázat zákonný zástupce žáka ředitele ZŠ.
3. Žádost o snížení nebo prominutí úplaty musí zákonný zástupce žáka předat ředitele školy písemně.
4. Ředitelka školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění rozhodne ve správním řízení o snížení nebo prominutí poplatku.

Čl. V.

Závěrečné ustanovení

1. Vyřizováním veškerých organizačních náležitostí týkajících se úplaty ve ŠD je pověřena vychovatelka školní družiny.
2. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je ředitelkou pověřena vychovatelka školní družiny.
3. Tímto se ruší ustanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve ŠD s účinností ze dne 04. 09. 2017.
4. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2022.

Tvarožná Lhota, 23. 08. 2022

Mgr. Helena Handlová, ředitelka školy